

RÉPONSE DE SCGM À UNE DEMANDE D'INFORMATION

Origine : Demande écrite de renseignements, no 4
en date du 11 novembre 1999

Demandeur : Option Consommateurs

Question 3 Reference: SCGM-6, Doc. 1, Developpement informatique, p. 4 and 5.

- a) Please breakdown the requested \$6.2 million into an itemized list of results associated with cost.
 - b) What is the projected total cost for acquiring the system that integrates the billing and customer service functions, as discussed on pages 4 and 5? Also, please show how this cost estimate is calculated, and the underlying assumptions made in generating this estimate.
 - c) Has there been an analysis or study completed which compares the options of acquiring a system, versus building, or modifying the existing system? If the response is "Yes", please provide this analysis or study. If the response is "No", please explain why this analysis was not done.
 - d) List desired functionality associated with the Integrated Management system.
 - e) List the additional functionality that will be obtained from the Integrated Management system that is not currently available?
 - f) Has SCGM conducted a cost and benefits analysis associated with pursuing an Integrated Management system? If the response is "Yes", please provide this analysis. If the response is "No", please explain why not.
 - g) Has SCGM sent out a request for proposal (RFP) associated with acquiring an Integrated Management System? If the response is "Yes", please provide this RFP, and the responses to the RFP. If the response is "No", please explain why not.
-

Réponses

A) Ventilation du \$6.2 millions

Voir SCGM-6, document 4.3, page 3 de 3

B & C)

La première étape de l'étude d'opportunité d'acquisition d'un Système de Gestion Intégré (SGI) nous a permis d'évaluer sommairement les coûts d'une telle acquisition et de réduire la liste de fournisseurs potentiels de ces produits à trois soit : SAP, PeopleSoft et Oracle. L'estimation préliminaire des coûts (40 000 000\$ à 45 000 000\$) a été effectuée selon la méthodologie de la firme Deloitte Touche qui nous supporte dans cette démarche. Nous débutons la deuxième étape de façon à effectuer une analyse coûts/bénéfices dans l'éventualité d'une implantation d'un tel produit ainsi que l'identification des fonctionnalités qui seront incluses. Également, nous serons alors en mesure de comparer avec l'alternative qui est de modifier notre patrimoine d'applications en place et de développer de nouvelles applications et ce, toujours dans le but de satisfaire nos besoins d'affaires.

D)

Toutes les fonctions d'affaires de l'entreprise sont généralement couvertes par ces produits à l'exception de l'approvisionnement gazier et de la géomatique.

E & F)

Il n'y a pas nécessairement de nouvelles fonctionnalités spécifiques rattachées à l'acquisition de ce type de produit. Cependant l'intégration obtenue par l'implantation d'un SGI permet d'intégrer toutes les fonctions d'affaires de l'entreprise via une base de données unique, l'élimination de la double saisie de données et une harmonisation des processus selon des pratiques reconnues, se traduisant par une amélioration de l'efficacité et de la productivité de l'entreprise.

L'étude préliminaire en cours qui se terminera en avril de l'an 2000, nous permettra d'évaluer les coûts/bénéfices (amélioration, efficacité et productivité) associés à l'implantation de ce type de logiciel.

G)

Nous avons acheminé un « Request for information » (RFI) dans la première phase de l'étude afin d'obtenir plus d'informations sur les produits. Cette démarche nous a permis de réduire le nombre de fournisseurs à trois qui auront à répondre à un « Request for proposal » (RFP) dans la poursuite de l'étude préliminaire qui se poursuivra jusqu'en avril 2000.