

# Note de service | Memo

**À | To :** André TURMEL, Mounir GOUJA, Yves HENNEKENS, Jean LACROIX, Martin POIRIER, Jean-Benoît TRAHAN

**De | From :** Philippe DUNSKY

**CC :**

**Date :** 2005/04/06

**Objet | Re :** R-3552-2004 : Facture

Vous trouverez ci-joint notre facture dans le cadre du dossier en rubrique.

Dans le cadre de notre offre de services initiale, nous avons proposé un budget préliminaire, pour le volet *préparation* du témoignage, de 76K\$. Ce budget était jugé « préliminaire » et « approximatif » (voir offre de services, p. 4), compte tenu de l'incertitude quant aux demandes pouvant survenir en cours de route.

Comme vous serez en mesure de le constater, le coût réel de la préparation s'est finalement élevé à 86K\$, soit 13% de plus que l'estimation initiale.<sup>1</sup> Ce dépassement s'explique principalement par les facteurs suivants :

- (1) **Ajout de sous-volets :** Au-delà de l'évaluation des programmes du PGEÉ, il nous a finalement fallu évaluer, distinctement du reste, plusieurs sous-volets. Ce fut le cas notamment des programmes *Mieux Consommer / Energy Star* (sous-volets éclairage et appareils électroménagers évalués distinctement du reste) et *Initiatives pour bâtiments* (sous-volets municipaux et petits commerces).
- (2) **Développement de nouvelles stratégies :** En cours d'évaluation, nous avons dû développer des propositions de stratégies touchant plusieurs mesures et programmes non-couverts par le PGEÉ. Ce fut le cas des pompes à chaleur à haut rendement (approche de financement ainsi que RDDC pour le sous-volet pompes à chaleur pour climat froid), du segment des municipalités (nouvelles approches pour mieux considérer et intégrer leurs processus décisionnels), ajout d'un programme d'encouragement aux produits de fenestration efficaces, ajout d'une initiative pour les transformateurs d'ordinateurs efficaces, nouvelle approche entière pour le programme *Initiatives* (pour bâtiments et pour procédés) et nouveau programme pour le segment des petits commerces.

---

<sup>1</sup> À ce montant s'ajoute bien entendu les frais reliés directement à l'audience (assistance en direct et à distance, témoignage), de même que les dépenses (régulières, transport et hébergement, et traduction professionnelle).

- (3) **Demandes de renseignements** : Les demandes de renseignements ont nécessité des recherches et évaluations supplémentaires, de même que le développement de nouvelles propositions précises, le tout regroupées dans 50 pages de textes supplémentaires, en plus de centaines de pages d'annexes demandés.

Dans le cadre de notre entente, vous vous êtes engagés à nous réserver au moins 76 heures de préparation de vos budgets respectifs, ce qui couvre au moins 380 des 444 heures de préparation facturées. Aussi espérons-nous que certains d'entre vous n'auront pas utilisé la totalité des 68 heures de préparation restantes. Par exemple, si chacun d'entre vous n'a finalement utilisé que 55 heures de préparation, la distribution des heures restantes (13x5) permettrait de combler l'écart sans dépassement du budget global. Il va de soi que nous apprécierions grandement si tel était le cas.

Cependant, advenant que cela ne soit pas le cas, nous maintenons bien entendu notre engagement quant à la prise en charge des risques. Compte tenu de ce qui précède ainsi que de l'ampleur et de la valeur du travail réalisé, nous croyons qu'il s'agit d'un dépassement raisonnable et espérons fortement que la Régie saura le reconnaître ainsi.

Espérant le tout à votre entière satisfaction.

**Philippe DUNSKY**

514.779.7445 :: [dunsky@vif.com](mailto:dunsky@vif.com)