

Curriculum vitæ

Nom : **Wahiba Salhi**

Fonction : Chef – Affaires réglementaires et tarifaires
Planifier et coordonner la préparation de l'ensemble des dossiers réglementaires déposés par le Transporteur auprès de la Régie de l'énergie, organiser et assurer la défense de ces dossiers et contribuer à l'élaboration des stratégies réglementaires du Transporteur

Formation : Certificat en andragogie
Université du Québec à Montréal (2005)
Maîtrise en gestion des entreprises
INPED, Algérie (1999)
Diplôme d'ingénieur en recherche opérationnelle
Université d'Alger, Algérie (1992)

Expérience :

Hydro-Québec Chef – Affaires réglementaires et tarifaires
groupe TransÉnergie et équipement
(2017 à ce jour)

Autres Conseillère senior Planification long terme, Conseillère principale
Tarification et Conseillère Tarification
Gaz Métro
(2006 à 2017)
Enseignante de mathématiques
Commission scolaire de la Pointe-de-l'Île
(2002 à 2006)
Conseillère planification et études économiques
Sonatrach (Algérie)
(1993 à 1995 et 1997 à 2001)
Conseillère/assistante du directeur ressources humaines
Sonatrach (Algérie)
(1995 à 1997)