

Date	Description	Temps	Taux horaire Régie \$	Montant \$
31/12/2018	Examen, téléchargement et classification de la documentation au dossier; recherches dans les dossiers antérieurs pertinents; notes au dossier; échanges de courriels et appel conférence avec cliente et analyste sur préparation de la conférence préparatoire.	2,5	255	637,50
03/01/2019	Échanges de courriels et appel conférence avec cliente et analyste sur préparation de la conférence préparatoire.	1,0	255	255,00
07/01/2019	Révision du dossier; conférence tél. avec cliente et analyste sur préparation de la conférence préparatoire.	1,5	255	382,50
08/01/2019	Vacation à la Régie pour conférence préparatoire (13h00 à 15h00).	2,0	255	510,00
10/01/2019	Examen du projet de budget reçu de Nazim; préparation d'un budget révisé avec mes corrections ainsi que la lettre de transmission; courriel aux clients.	0,6	255	153,00
27/01/2019	Révision et correction du projet de mémoire reçu de Nazim; échange de courriels avec cliente et Nazim; instructions à Marie pour dépôt.	1,3	255	331,50
29/01/2019	Finalisation du mémoire et de la lettre de dépôt.	0,5	255	127,50
03/02/2019	Révision du dossier et organisation des documents de référence en préparation de l'audience en Phase 1.	1,0	255	255,00
04/02/2019	Vacation à la Régie pour audience en Phase 1 (09h00 à 16h30).	6,5	255	1 657,50
10/02/2019	Révision et correction du projet d'argumentation finale; échange de courriels avec cliente et analyste .	1,0	255	255,00
<b>TOTAL</b>		<b>17,9</b>		<b>4 564,50</b>