

JOCELYN OUELLETTE AVOCAT

6217, RUE LAURENDEAU, MONTRÉAL (QUÉBEC) H4E 3X8
TÉLÉPHONE (514) 436-0759 FAX (450) 823-2326 JO.OUELLETTE@GMAIL.COM

Le 20 février 2023

Regroupement national des conseils régionaux de l'environnement du Québec (RNCREQ)

A/S Mme Isabelle Poyau

50, rue Sainte-Catherine Ouest

Montréal (Québec) H2X 3V4

Relevé d'heures

Dossier : R-4207-2022 / N/D: 22-0244-019

Re : HQD - Demande d'approbation des critères d'évaluation des soumissions et de leur pondération pour les appels d'offres de 1300 MW d'énergie renouvelable et de 1000 MW d'énergie éolienne

Détails des services professionnels rendus du 13 octobre 2022 au 10 février 2023 en annexe.

HONORAIRES PRÉVUS

56,7 heures x 250\$	14 175,00
Réduction	3 975,00
Sous-total	10 200,00
T.P.S.	510,00
T.V.Q.....	1 017,45
Total des honoraires prévus	11 727,45
TOTAL.....	<u>11 727,45 \$</u>

T.P.S (G.S.T.) : 83587 9024 RT 0001

T.V.Q. (Q.S.T.) : 1204128681

JOCELYN OUELLETTE AVOCAT

ANNEXE

Date	Description	Temps
2022-10-13	Rencontre Zoom avec PR et MV (bloc de 1000MW et 1300MW)	0.3
2022-10-31	Préparation d'une demande de prolongation de délais; Production au SDÉ; Communication téléphonique avec PR; Réception d'une décision; Échange de courriels	0.7
2022-11-04	Préparation d'un projet de DDI, Liste de sujets et Budget; Échange de courriels; Communication Zoom avec MV	0.9
2022-11-07	Assermentation de MV par Zoom; Finalisation de la Demande d'intervention, Liste de sujets et Budget; Communication téléphonique avec PR; Échange de courriels; Production au SDÉ; Réception et étude de documents	2.5
2022-11-09	Réception des commentaires du Distributeur sur les DDI; Échange de courriels	0.2
2022-11-10	Préparation d'un projet de Réplique aux Commentaires du Distributeur sur les DDI; Échange de courriels	1.0
2022-11-11	Communication téléphonique avec PR; Modification et finalisation du projet de Réplique; Production SDÉ; Échange de courriels;	0.6
2022-11-21	Réception et lecture de la décision procédurale et calendrier; Échange de courriels;	0.3

Total (Demande d'intervention) : 6,5 HEURES

2022-11-22	Réception des réponses du Distributeur à la DDR #1 de la Régie; Échange de courriels	0.2
2022-11-25	Échange de courriels;	0.2
2022-11-26	Révision d'un projet de DDR; Échange de courriels	1.9
2022-11-27	Révision d'un projet de DDR no 1; Communication téléphonique avec PR	3.8
2022-11-28	Révision et finalisation de la DDR no 1; Production au SDÉ; Échange de courriels; Communication téléphonique avec PR	0.8
2022-11-29	Réception de documents (DDR AQPER)	0.1
2022-12-07	Échange de courriels; Réception de documents	0.5
2022-12-08	Préparation des contestations de réponses aux DDR; Communication téléphonique avec PR; Courriel à Me Turmel; Réception et étude de documents;	3.9
2022-12-09	Finalisation des Contestations de réponses aux DDR; Communication téléphonique avec PR; Échange de courriels; Production au SDÉ; Réception de documents	2.3

Total (Demandes de renseignements) : 13,7 HEURES

JOCELYN OUELLETTE AVOCAT

2022-12-11	Communication téléphonique avec PR; Échange de courriels	0.7
2022-12-13	Révision et modification d'un projet de Mémoire; Communication téléphonique avec PR;	2.5
2022-12-14	Réception de Commentaires du Distributeur sur les contestations aux DDR; Lettre à la Régie (demande de délais et maintien de contestations); Échange de courriels; Production au SDÉ; Préparation du Mémoire du RNCREQ	2.2
2022-15-12	Réception d'une décision de la Régie; Échange de courriels; Préparation du Mémoire du RNCREQ; Communication téléphonique avec PR	7.0
2022-12-16	Préparation du Mémoire du RNCREQ; Communication téléphonique avec PR	7.1
2022-12-17	Préparation du Mémoire du RNCREQ; Communication téléphonique avec PR; Échange de courriels	3.5
2022-12-18	Préparation du Mémoire du RNCREQ; Conférence Zoom; Échange de courriels	4.5
2022-12-19	Finalisation du Mémoire du RNCREQ; Préparation d'une lettre à l'attention de la Régie; Production au SDÉ; Échange de courriels	2.3
2022-12-20	Réception de documents (correspondance de Me Neuman et Décret 1840-2022); Communication téléphonique avec PR; Préparation d'un projet de lettre à la Régie; Échange de courriels	3.0
2022-12-21	Préparation d'une correspondance à l'attention de la Régie; Échange de courriels; Communication téléphonique avec PR	0.9
2022-12-22	Réception de correspondance et documents	0.2
2023-01-13	Réception de correspondances du Distributeur et de la Régie	0.2
2023-01-19	Réception des commentaires de HQD; Échange de courriels	0.4
2023-01-20	Préparation d'un projet de lettre en réplique aux commentaires	0.8
2023-01-24	Finalisation et production de la Réplique au SDÉ; Échange de courriels	0.5
2023-02-07	Réception de documents	0.1
2023-02-10	Réception d'une décision de la Régie; Échange de courriels	0.6

Total (Preuve) : 36,5 HEURES

TOTAL (DOSSIER): 56,7 HEURES