

---

**De :** André Turmel <[aturlmel@fasken.com](mailto:aturlmel@fasken.com)>  
**Envoyé :** 12 octobre 2022 13:15  
**À :** 'Lacelle, Josianne' <[Lacelle.Josianne@hydroquebec.com](mailto:Lacelle.Josianne@hydroquebec.com)>  
**Cc :** Dubois, Véronique <[veronique.dubois@regie-energie.qc.ca](mailto:veronique.dubois@regie-energie.qc.ca)>; Lis, Natalia <[Natalia.Lis@regie-energie.qc.ca](mailto:Natalia.Lis@regie-energie.qc.ca)>; [scadrin@dhcavocats.ca](mailto:scadrin@dhcavocats.ca); Fréchette, Yves <[frechette.yves@hydroquebec.com](mailto:frechette.yves@hydroquebec.com)>; [edavid@sarrazinplourde.com](mailto:edavid@sarrazinplourde.com); RTIÉÉ\_Me Dominique Neuman <[energie@mink.net](mailto:energie@mink.net)>; [slanoix@duntonrainville.com](mailto:slanoix@duntonrainville.com)  
**Objet :** RE: [EXT] Suivi administratif D-2021-123 / Bilan du MGA et séance de travail

Bonjour Madame Lacelle,

La présente est pour vous informer de l'intérêt de monsieur Antoine Gosselin, représentant dûment autorisé de la FCEI, à participer à la séance de travail mentionnée dans votre courriel ci-dessous.

Son adresse courriel est la suivante : [antoine.gosselin@gmail.com](mailto:antoine.gosselin@gmail.com).

Cordialement,  
André

 André Turmel, BSc, LLB, LLM  
ASSOCIÉ | Co-Leader Groupe Mondial Énergie et Climat  
PARTNER | Co-Chair Global Energy and Climate Group

## FASKEN

Fasken Martineau DuMoulin S.E.N.C.R.L., s.r.l.|LLP  
T. +1 514 397 5141 | M.+1 514 781 4147 | F. +1 514 397 7600  
[aturlmel@fasken.com](mailto:aturlmel@fasken.com) | [www.fasken.com/fr/Andre-Turmel](http://www.fasken.com/fr/Andre-Turmel)  
800, rue du Square-Victoria, bureau 3700, Montréal, Québec H4Z 1E9

---

**De :** Lacelle, Josianne <[Lacelle.Josianne@hydroquebec.com](mailto:Lacelle.Josianne@hydroquebec.com)>  
**Envoyé :** 6 octobre 2022 10:28  
**À :** [scadrin@dhcavocats.ca](mailto:scadrin@dhcavocats.ca); [slanoix@duntonrainville.com](mailto:slanoix@duntonrainville.com); André Turmel <[aturlmel@fasken.com](mailto:aturlmel@fasken.com)>; [edavid@sarrazinplourde.com](mailto:edavid@sarrazinplourde.com); RTIÉÉ\_Me Dominique Neuman <[energie@mink.net](mailto:energie@mink.net)>  
**Cc :** Véronique Dubois ([veronique.dubois@regie-energie.qc.ca](mailto:veronique.dubois@regie-energie.qc.ca)) <[veronique.dubois@regie-energie.qc.ca](mailto:veronique.dubois@regie-energie.qc.ca)>; Lis, Natalia <[Natalia.Lis@regie-energie.qc.ca](mailto:Natalia.Lis@regie-energie.qc.ca)>; Fréchette, Yves <[frechette.yves@hydroquebec.com](mailto:frechette.yves@hydroquebec.com)>  
**Objet :** [EXT] Suivi administratif D-2021-123 / Bilan du MGA et séance de travail

Bonjour,

Le Transporteur a déposé auprès de la Régie de l'énergie, le bilan du MGA en suivi administratif de la décision D-2021-123 rendue dans le dossier R-4167-2021.

Le Transporteur, avec l'accord de la Régie de l'énergie, invite les intervenants au dossier R-4167-2021 à une séance de travail virtuel pour en présenter les résultats.

Cette séance est prévue le 21 octobre 2022, de 10h30 à midi. Cette séance aura lieu par visioconférence Teams.

Le Transporteur demande aux intervenants au dossier R-4167-2021 de bien vouloir l'informer de leur intérêt à participer à cette séance de travail et de lui communiquer les noms et coordonnées des personnes (adresses courriels) qui seront présentes à l'adresse suivante : [lacelle.josianne@hydroquebec.com](mailto:lacelle.josianne@hydroquebec.com) et ce, au plus tard le 14 octobre 2022, à 12h. Le Transporteur transmettra par courriel le lien Teams aux personnes ayant été identifiées préalablement.

Meilleures salutations.



### Josianne Lacelle

Conseillère soutien à la gestion  
Direction - Affaires réglementaires & tarifaires et services de transport d'électricité  
Groupe - Affaires corporatives, juridiques et réglementaires et gouvernance  
Complexe Desjardins - Tour Est  
15<sup>e</sup> étage  
Montréal (Québec) H5B 1H7  
Tél. : 514-798-1223, 8408685  
Interne : 840-8685

[hydroquebec.com](http://hydroquebec.com)



#### Avis de confidentialité

Le présent courriel et toutes les pièces jointes peuvent contenir de l'information privilégiée ou confidentielle. Cette information est à l'usage exclusif du destinataire. Si vous n'êtes pas le destinataire visé, veuillez en aviser immédiatement l'émetteur et détruire le contenu du courriel sans le communiquer ou le reproduire.

This email contains privileged or confidential information and is intended only for the named recipients. If you have received this email in error or are not a named recipient, please notify the sender and destroy the email. A detailed statement of the terms of use can be found at the following address: <https://www.fasken.com/en/terms-of-use-email/>.

Fasken has a COVID-19 management plan in place. We prioritize maintaining a safe workplace; encourage social distancing and uphold privacy and confidentiality for those we work with. We have reduced the need to attend our offices to necessary visits, and are minimizing in-person meetings. We have enhanced digital communications with you through telephone & web conferencing, secure email, Fasken Edge, etc.

Please do not visit our offices without an appointment in advance; and please excuse us if we do not shake your hand. In the event the risk of COVID-19 increases and affects our ability to provide legal services or representation, we will make the best arrangements within our power to obtain time extensions and/or adjournments. We appreciate your understanding.

> [COVID-19 Resource Centre for Businesses](#)

*Ce message contient des renseignements confidentiels ou privilégiés et est destiné seulement à la personne à qui il est adressé. Si vous avez reçu ce courriel par erreur, S.V.P. le retourner à l'expéditeur et le détruire. Une*

version détaillée des modalités et conditions d'utilisation se retrouve à l'adresse suivante : <https://www.fasken.com/fr/terms-of-use-email/>.

*Fasken dispose d'un plan de gestion de la situation en lien avec la COVID-19. Notre priorité est de maintenir un milieu de travail sécuritaire, d'encourager la distanciation sociale et d'assurer la protection des renseignements personnels et de la confidentialité au nom des personnes pour lesquelles nous travaillons. Nous avons réduit le nombre de visites nécessaires à nos bureaux et réduit au strict minimum les réunions en personne. Nous avons amélioré les communications numériques par téléphone, par vidéoconférence, par courrier électronique sécurisé, par l'intermédiaire de Fasken Plus, etc.*

*Nous vous prions de ne pas vous présenter au bureau sans rendez-vous et veuillez nous excuser d'avance si nous ne vous serrons pas la main. Si le risque de propagation du virus COVID-19 augmente et atteint notre capacité à fournir des services juridiques ou de représenter nos clients, nous ferons tout en notre pouvoir pour prendre les meilleures dispositions afin d'obtenir des reports et/ou des ajournements. Nous vous remercions pour votre compréhension.*

> [Centre de ressources sur la COVID-19 pour les entreprises](#)