**Formulaire d’audit de la norme de fiabilité au Québec**

PER-003-2 — Titres de compétence du personnel d’exploitation

***Cette section doit être complétée par le NPCC.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Numéro de l’audit:** | NPCC-NIRnnnn-YYYYMMDD |
| **Entité visée:** | Nom de l’entité visée |
| **Numéro d’identification à la Régie:** | NIRnnnn |
| **Responsable des mesures pour assurer la conformité:** | Régie de l’énergie |
| **Date(s)**[[1]](#footnote-1) **d’évaluation de la conformité:** | Du jour mois année au jour mois année |
| **Processus de surveillance de la conformité:**  | [Audit sur place | Audit hors site | Contrôle ponctuel] |
| **Noms des auditeurs:** | Fournis par le NPCC |

Applicabilité des exigences:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **BA** | **DP** | **GO** | **GOP** | **LSE** | **PA** | **RC** | **RP** | **TO** | **TOP** | **TP** | **TSP** |
| **E1** |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| **E2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |
| **E3** | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Légende:**

|  |  |
| --- | --- |
| Texte avec fond bleu: | Texte figé – ne pas modifier |
| Zone d’entrée de texte avec fond vert: | Information fournie par l’entité |
| Zone d’entrée de texte avec fond blanc: | Information fournie par l’auditeur |

**Clause de non-responsabilité**

Ce formulaire d’audit de la norme de fiabilité au Québec (formulaire) a été conçu pour faciliter l’évaluation, par le NPCC, de la conformité à cette norme de fiabilité et son annexe (l’Annexe) d’une entité visée au Québec. Ce formulaire contient toutes les questions et tous les sujets pertinents du formulaire correspondant de la NERC utilisé aux États-Unis. Le texte du formulaire est adapté aux versions spécifiques de chaque norme de fiabilité. Les entités qui utilisent ce formulaire devraient choisir la version du formulaire qui s’applique à la norme de fiabilité qui est évaluée. Bien que l’information contenue dans ce formulaire dévoile en partie la méthodologie que le NPCC a choisie pour évaluer la conformité aux exigences de la norme de fiabilité, ce document ne doit pas remplacer la norme de fiabilité ou ne doit pas être vu comme un ajout d’exigences à la norme de fiabilité. Dans tous les cas, l’entité régionale doit se baser sur le texte de la norme de fiabilité elle-même et non sur le texte de ce formulaire, pour déterminer la conformité à la norme de fiabilité. Les normes de fiabilité peuvent être consultées [sur le site internet de la Régie](http://www.regie-energie.qc.ca/audiences/NormesFiabiliteTransportElectricite/NormesFiabilite.html). Par ailleurs, les normes de fiabilité sont fréquemment mises à jour et il se peut que ce formulaire ne soit pas mis à jour à la même fréquence. Par conséquent, il est impératif que les entités visées considèrent ce formulaire comme un document de référence seulement et non comme un suppléant ou remplaçant de la norme de fiabilité. Il est de la responsabilité de l’entité visée de vérifier si elle est conforme à la dernière version approuvée, par l’autorité gouvernementale applicable, de la norme de fiabilité, en fonction de son inscription [au registre des entités](http://www.regie-energie.qc.ca/audiences/NormesFiabiliteTransportElectricite/RegistreEntites.html).

Ce formulaire fournit, à titre d’information seulement, une liste non-exclusive d’exemples de types de pièces justificatives qu’une entité visée pourrait devoir fournir ou pourrait être demandée de fournir pour démontrer la conformité à la norme de fiabilité. Les pièces justificatives soumises par l’entité visée pour répondre aux exemples de ce formulaire n’assurent pas nécessairement la conformité à la norme de fiabilité, et le NPCC se réserve le droit de demander des pièces justificatives additionnelles, non contenue dans le formulaire, de la part de l’entité visée.

Constats

**(Cette section doit être complétée par le NPCC)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Exig.** | **Constat** | **Résumé et documentation** | **Fonctions surveillées** |
| **E1** |  |  |  |
| **E2** |  |  |  |
| **E3** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Exig.** | **Sujets de préoccupation** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Exig.** | **Recommandations** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Exig.** | **Observations positives** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Experts en la matière**

Identifier le ou les experts en la matière, responsables de la norme de fiabilité.

**Réponse de l’entité visée (Requise; Veuillez insérez des lignes supplémentaires, si nécessaire) :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom de l’expert en la matière** | **Titre** | **Organisation** | **Exigence(s)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**E1 Documentation et pièces justificatives à l’appui**

1. Chaque *coordonnateur de la fiabilité* doit affecter, aux postes d’exploitation en *temps réel* exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *coordonnateur de la fiabilité*, des *répartiteurs* qui ont démontré des compétences minimales dans les domaines énoncés ci-dessous en obtenant et en maintenant à jour un certificat de répartiteur fiabilité de la NERC valide([[2]](#footnote-2))([[3]](#footnote-3)) :

*[Facteur de risque de non-conformité : élevé] [Horizon : exploitation en temps réel]*

* 1. Domaines de compétence
		1. Équilibrage des ressources et de la demande
		2. Exploitation du transport
		3. Préparation et exploitation en situation d’urgence
		4. Exploitation de réseau
		5. Protection et contrôle
		6. Tension et puissance réactive
		7. Programmation et coordination des *échanges*
		8. Coordination et exploitation relative à la fiabilité de l’*Interconnexion*
1. Chaque *coordonnateur de la fiabilité* doit avoir les pièces justificatives suivantes pour montrer qu’il a affecté, aux postes d’exploitation en *temps réel* exécutant des tâches relatives à la fiabilité, des *répartiteurs* qui ont démontré des compétences minimales en obtenant le certificat approprié de la NERC et en en maintenant la validité :

**M1.1** une liste des postes d’exploitation en *temps réel*;

**M1.2** une liste des *répartiteurs* affectés aux postes d’exploitation en *temps réel* ;

**M1.3** un exemplaire ou le numéro et la date d’expiration de chaque certificat de la NERC de ses *répartiteurs* qui démontre la conformité dans les domaines de compétence visés ;

**M1.4** les horaires de travail, les registres de travail ou toute autre pièce justificative équivalente montrant quels *répartiteurs* sont affectés pour travailler à des postes d’exploitation en *temps réel.*

**Réponse de l’entité visée (Requise):**

**Description narrative de la conformité:**

Fournir une brève explication, en vos propres termes, de votre conformité à cette exigence. Il est recommandé de fournir les références aux pièces justificatives, y compris les liens vers la page appropriée.

Pièces justificatives requises:

|  |
| --- |
| **Veuillez fournir la ou les pièces justificatives suivantes, ou toute autre pièce justificative afin d’attester de la conformité.** |
| Une liste des postes d’exploitation en *temps réel*. |
| Une liste des *répartiteurs* affectés aux postes d’exploitation en *temps réel*. |
| Un exemplaire ou le numéro et la date d’expiration de chaque certificat de la NERC de ses *répartiteurs* qui démontre la conformité dans les domaines de compétence visés. |
| Les horaires de travail, les registres de travail ou toute autre pièce justificative équivalente montrant quels *répartiteurs* sont affectés pour travailler à des postes d’exploitation en *temps réel.* |

**Pièces justificatives de l’entité visée (Requise):**

|  |
| --- |
| **L’information suivante est demandée pour chaque document fourni comme pièce justificative. Les pièces justificatives présentées doivent être mises en évidence et signées, le cas échéant, afin d’identifier l’endroit exact où la pièce justificative attestant de la conformité peut être trouvée.** |
| **Nom du dossier** | **Titre du document** | **Révision ou Version** | **Date du document** | **Page(s) ou section(s) pertinentes** | **Description de l’applicabilité du document** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Pièces justificatives passées en revue par l’équipe d’audit (Cette section doit être complétée par le NPCC):**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Démarche d’évaluation de la conformité spécifique à la norme PER-003-2, E1**

***Cette section doit être complétée par le NPCC***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Une liste des *répartiteurs* exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *coordonnateur de la fiabilité*, y compris le nom du *répartiteur*, tel qu’il apparaît sur le certificat, le numéro de certificat ainsi que le niveau de certification. |
|  | Déterminer si d’autres postes d’exploitation sont situés dans le centre de contrôle sans être identifiés comme exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *coordonnateur de la fiabilité*. Si oui, passer en revue les pièces justificatives pour déterminer si la certification est requise conformément à l’exigence E1. |
|  | Les horaires de travail pour les postes d’exploitation exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *coordonnateur de la fiabilité* pour vérifier que, dans ces positions, seul du personnel détenant le certificat de la NERC avait travaillé, ou que du personnel non certifié par la NERC était supervisé par du personnel détenant le certificat de la NERC, lorsqu’il travaillait dans des positons ayant des responsabilités relatives à la fiabilité afférentes au *coordonnateur de la fiabilité*. |
|  | À l’aide de l’information obtenue ci-haut, vérifier que tous les *répartiteurs* exécutant ou supervisant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *coordonnateur de la fiabilité* ont obtenu et maintenu la validité du certificat de la NERC. |
|  | L’équipe d’audit doit contacter la NERC afin de confirmer que l’information relative à la certification est valide. |
| **Notes pour l’auditeur:** * Les domaines de compétences sont formulés lors de l’élaboration des examens de certification. La conformité est démontrée par le *répartiteur* détenant le niveau de certification requis.
* La documentation en ce qui a trait à la conformité couvre uniquement la période d’audit, sauf indication contraire.
* Les pièces justificatives pour les postes non certifiés peuvent inclure des listes de tâches, des descriptions de poste, etc. montrant qu’aucune tâche relative à la fiabilité afférente au *coordonnateur de la fiabilité* n’est exécutée, ou des horaires de travail attestant qu’un employé détenant le certificat de la NERC travaillait avec/supervisait l’employé non certifié par la NERC.
 |

**Notes des auditeurs:**

**E2 Documentation et pièces justificatives à l’appui**

1. Chaque *exploitant de réseau de transport* doit affecter, aux postes d’exploitation en *temps réel* exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes à l’*exploitant de réseau de transport*, des *répartiteurs* qui ont démontré des compétences minimales dans les domaines énoncés ci-dessous en obtenant un des certificats de la NERC suivants et en en maintenant la validité([[4]](#footnote-4)1)([[5]](#footnote-5)2) :

*[Facteur de risque de non-conformité : élevé] [Horizon : exploitation en temps réel]*

**2.1.** Domaines de compétence

**2.1.1.** Exploitation du transport

**2.1.2.** Préparation et exploitation en situation d’urgence

**2.1.3.** Exploitation de réseau

**2.1.4.** Protection et contrôle

**2.1.5.** Tension et puissance réactive

**2.2.** Certificats

* *Répartiteur* fiabilité
* *Répartiteur* d’équilibrage, des *échanges* et de *transport*
* *Répartiteur* de *transport*
1. Chaque *exploitant de réseau de transport* doit avoir les pièces justificatives suivantes pour montrer qu’il a affecté, aux postes d’exploitation en *temps réel* exécutant des tâches relatives à la fiabilité, des *répartiteurs* qui ont démontré des compétences minimales en obtenant un certificat approprié de la NERC et en en maintenant la validité :

**M2.1** une liste des postes d’exploitation en *temps réel* ;

**M2.2** une liste des *répartiteurs* affectés aux postes d’exploitation en *temps réel*;

**M2.3** un exemplaire ou le numéro et la date d’expiration de chaque certificat de la NERC de ses *répartiteurs* qui démontre la conformité dans les domaines de compétence visés ;

**M2.4** les horaires de travail, les registres de travail ou toute autre pièce justificative équivalente montrant quels *répartiteurs* sont affectés pour travailler à des postes d’exploitation en *temps réel.*

**Réponse de l’entité visée (Requise):**

**Description narrative de la conformité:**

Fournir une brève explication, en vos propres termes, de votre conformité à cette exigence. Il est recommandé de fournir les références aux pièces justificatives, y compris les liens vers la page appropriée.

Pièces justificatives requises:

|  |
| --- |
| **Veuillez fournir la ou les pièces justificatives suivantes, ou toute autre pièce justificative afin d’attester de la conformité.** |
| Une liste des postes d’exploitation en *temps réel*. |
| Une liste des *répartiteurs* affectés aux postes d’exploitation en *temps réel*. |
| Un exemplaire ou le numéro et la date d’expiration de chaque certificat de la NERC de ses *répartiteurs* qui démontre la conformité dans les domaines de compétence visés. |
| Les horaires de travail, les registres de travail ou toute autre pièce justificative équivalente montrant quels *répartiteurs* sont affectés pour travailler à des postes d’exploitation en *temps réel.* |

**Pièces justificatives de l’entité visée (Requise):**

|  |
| --- |
| **L’information suivante est demandée pour chaque document fourni comme pièce justificative. Les pièces justificatives présentées doivent être mises en évidence et signées, le cas échéant, afin d’identifier l’endroit exact où la pièce justificative attestant de la conformité peut être trouvée.** |
| **Nom du dossier** | **Titre du document** | **Révision ou Version** | **Date du document** | **Page(s) ou section(s) pertinentes** | **Description de l’applicabilité du document** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Pièces justificatives passées en revue par l’équipe d’audit (Cette section doit être complétée par le NPCC):**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Démarche d’évaluation de la conformité spécifique à la norme PER-003-2, E2**

***Cette section doit être complétée par le NPCC***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Une liste des *répartiteurs* exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes à l’*exploitant de réseau de transport*, y compris le nom du *répartiteur*, tel qu’il apparaît sur le certificat, le numéro de certificat ainsi que le niveau de certification. |
|  | Déterminer si d’autres postes d’exploitation sont situés dans le centre de contrôle mais qui ne sont pas identifiés comme exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes à l’*exploitant de réseau de transport*. Si oui, passer en revue les pièces justificatives pour déterminer si la certification ne soit requise conformément à l’exigence E2. |
|  | Les horaires de travail pour les postes d’exploitation exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes à l’*exploitant de réseau de transport* pour vérifier que, dans ces positions, seulement du personnel détenant le certificat de la NERC avait travaillé, ou que du personnel non certifié par la NERC était supervisé par du personnel détenant le certificat de la NERC, lorsqu’il travaillait dans des positons ayant des responsabilités relatives à la fiabilité afférentes à l’*exploitant de réseau de transport*. |
|  | À l’aide de l’information obtenue ci-haut, vérifier que tous les *répartiteurs* exécutant ou supervisant des tâches relatives à la fiabilité afférentes à l’*exploitant de réseau de transport* ont obtenu et maintenu une des certifications de la NERC suivantes :* *Répartiteur* fiabilité
* *Répartiteur* d’équilibrage, des *échanges* et de *transport*
* *Répartiteur* de *transport*
 |
|  | L’équipe d’audit doit contacter la NERC afin de confirmer que l’information relative à la certification est valide. |
| **Notes pour l’auditeur:*** Les domaines de compétences sont formulés lors de l’élaboration des examens de certification. La conformité est démontrée par le *répartiteur* détenant le niveau de certification requis.
* La documentation en ce qui a trait à la conformité couvre uniquement la période d’audit, sauf indication contraire.
* Les pièces justificatives pour les postes non certifiés peuvent inclure des listes de tâches, des descriptions de poste, etc. montrant qu’aucune tâche relative à la fiabilité afférente à l’*exploitant de réseau de transport* n’est exécutée, ou des horaires de travail attestant qu’un employé détenant le certificat de la NERC travaillait avec/supervisait l’employé non certifié par la NERC.
 |

**Notes des auditeurs:**

**E3 Documentation et pièces justificatives à l’appui**

1. Chaque *responsable de l’équilibrage* doit affecter, aux postes d’exploitation en *temps réel* exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *responsable de l’équilibrage*, des *répartiteurs* qui ont démontré des compétences minimales dans les domaines énoncés ci-dessous en obtenant un des certificats de la NERC suivants et en en maintenant la validité([[6]](#footnote-6)1)([[7]](#footnote-7)2) :

*[Facteur de risque de non-conformité : élevé] [Horizon : exploitation en temps réel]*

**3.1.** Domaines de compétence

**3.1.1.** Équilibrage des ressources et de la demande

**3.1.2.** Préparation et exploitation en situation d’urgence

**3.1.3.** Exploitation de réseau

**3.1.4.** Programmation et coordination des échanges

**3.2.** Certificats

* Répartiteur fiabilité
* *Répartiteur* d’équilibrage, des *échanges* et de *transport*
* *Répartiteur* d’équilibrage et des *échanges*
1. Chaque *responsable de l’équilibrage* doit avoir les pièces justificatives suivantes pour montrer qu’il a affecté, aux postes d’exploitation en *temps réel* exécutant des tâches relatives à la fiabilité, des *répartiteurs* qui ont démontré des compétences minimales en obtenant un certificat approprié de la NERC et en en maintenant la validité :

**M3.1** une liste des postes d’exploitation en *temps réel* ;

**M3.2** une liste des *répartiteurs* affectés aux postes d’exploitation en *temps réel* ;

**M3.3** un exemplaire ou le numéro et la date d’expiration de chaque certificat de la NERC de ses *répartiteurs* qui démontre la conformité dans les domaines de compétence visés ;

**M3.4** les horaires de travail, les registres de travail ou toute autre pièce justificative équivalente montrant quels *répartiteurs* sont affectés pour travailler à des postes d’exploitation en *temps réel.*

**Réponse de l’entité visée (Requise):**

**Description narrative de la conformité:**

Fournir une brève explication, en vos propres termes, de votre conformité à cette exigence. Il est recommandé de fournir les références aux pièces justificatives, y compris les liens vers la page appropriée.

Pièces justificatives requises:

|  |
| --- |
| **Veuillez fournir la ou les pièces justificatives suivantes, ou toute autre pièce justificative afin d’attester de la conformité.** |
| Une liste des postes d’exploitation en *temps réel*. |
| Une liste des *répartiteurs* affectés aux postes d’exploitation en *temps réel*. |
| Un exemplaire ou le numéro et la date d’expiration de chaque certificat de la NERC de ses *répartiteurs* qui démontre la conformité dans les domaines de compétence visés. |
| Les horaires de travail, les registres de travail ou toute autre pièce justificative équivalente montrant quels *répartiteurs* sont affectés pour travailler à des postes d’exploitation en *temps réel.* |

**Pièces justificatives de l’entité visée (Requise):**

|  |
| --- |
| **L’information suivante est demandée pour chaque document fourni comme pièce justificative. Les pièces justificatives présentées doivent être mises en évidence et signées, le cas échéant, afin d’identifier l’endroit exact où la pièce justificative attestant de la conformité peut être trouvée.** |
| **Nom du dossier** | **Titre du document** | **Révision ou Version** | **Date du document** | **Page(s) ou section(s) pertinentes** | **Description de l’applicabilité du document** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Pièces justificatives passées en revue par l’équipe d’audit (Cette section doit être complétée par le NPCC):**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Démarche d’évaluation de la conformité spécifique à la norme PER-003-2, E3**

***Cette section doit être complétée par le NPCC***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Une liste des *répartiteurs* exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *responsable de l’équilibrage*, y compris le nom du *répartiteur*, tel qu’il apparaît sur le certificat, le numéro de certificat ainsi que le niveau de certification. |
|  | Déterminer si d’autres postes d’exploitation sont situés dans le centre de contrôle mais qui ne sont pas identifiés comme exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *responsable de l’équilibrage*. Si oui, passer en revue les pièces justificatives pour déterminer si la certification ne soit requise conformément à l’exigence E2. |
|  | Les horaires de travail pour les postes d’exploitation exécutant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *responsable de l’équilibrage* pour vérifier que, dans ces positions, seulement du personnel détenant le certificat de la NERC avait travaillé, ou que du personnel non certifié par la NERC était supervisé par du personnel détenant le certificat de la NERC, lorsqu’il travaillait dans des positons ayant des responsabilités relatives à la fiabilité afférentes au *responsable de l’équilibrage*. |
|  | À l’aide de l’information obtenue ci-haut, vérifier que tous les *répartiteurs* exécutant ou supervisant des tâches relatives à la fiabilité afférentes au *responsable de l’équilibrage* ont obtenu et maintenu une des certifications de la NERC suivantes :* *Répartiteur* fiabilité
* *Répartiteur* d’équilibrage, des *échanges* et de *transport*

*Répartiteur* de *transport* |
|  | L’équipe d’audit doit contacter la NERC afin de confirmer que l’information relative à la certification est valide. |
| **Notes pour l’auditeur:** * Les domaines de compétences sont formulés lors de l’élaboration des examens de certification. La conformité est démontrée par le *répartiteur* détenant le niveau de certification requis.
* La documentation en ce qui a trait à la conformité couvre uniquement la période d’audit, sauf indication contraire.
* Les pièces justificatives pour les postes non certifiés peuvent inclure des listes de tâches, des descriptions de poste, etc. montrant qu’aucune tâche relative à la fiabilité afférente au *responsable de l’équilibrage* n’est exécutée, ou des horaires de travail attestant qu’un employé détenant le certificat de la NERC travaillait avec/supervisait l’employé non certifié par la NERC.
 |

**Notes des auditeurs:**

**Information supplémentaire**

**Norme de fiabilité**

Le texte complet de la norme PER-003-2 peut être consulté sur le site internet de la Régie de l’énergie, à la section [surveillance de la conformité](http://www.regie-energie.qc.ca/audiences/NormesFiabiliteTransportElectricite/index.html).



**Historique des révisions**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Version** | **Date** | **Réviseurs** | **Description de la révision** |
| 1 | Février 2022 | Document initial | Document créé à partir du formulaire « RSAW » de la NERC |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Date(s) d’évaluation de la conformité: La ou les dates auxquelles l’évaluation de la conformité réelle (audit sur place, audit hors site, contrôle ponctuel, etc.) a lieu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Le personnel non certifié par la NERC qui exécute n’importe quelles tâches relatives à la fiabilité d’un poste d’exploitation en temps réel doit être sous la supervision directe d’un *répartiteur* détenant le certificat de la NERC et en devoir à ce poste ; le *répartiteur* détenant le certificat de la NERC assume la responsabilité ultime de l’exécution des tâches relatives à la fiabilité. [↑](#footnote-ref-2)
3. Les certificats de la NERC dont il est question dans la présente norme sont les certificats indiqués dans le manuel du programme de certification des *répartiteurs* de la NERC. [↑](#footnote-ref-3)
4. 1 Le personnel non certifié par la NERC qui exécute n’importe quelles tâches relatives à la fiabilité d’un poste d’exploitation en temps réel doit être sous la supervision directe d’un *répartiteur* détenant le certificat de la NERC et en devoir à ce poste ; le *répartiteur* détenant le certificat de la NERC assume la responsabilité ultime de l’exécution des tâches relatives à la fiabilité. [↑](#footnote-ref-4)
5. 2 Les certificats de la NERC dont il est question dans la présente norme sont les certificats indiqués dans le manuel du programme de certification des *répartiteurs* de la NERC. [↑](#footnote-ref-5)
6. 1Le personnel non certifié par la NERC qui exécute n’importe quelles tâches relatives à la fiabilité d’un poste d’exploitation en temps réel doit être sous la supervision directe d’un *répartiteur* détenant le certificat de la NERC et en devoir à ce poste ; le *répartiteur* détenant le certificat de la NERC assume la responsabilité ultime de l’exécution des tâches relatives à la fiabilité. [↑](#footnote-ref-6)
7. 2Les certificats de la NERC dont il est question dans la présente norme sont les certificats indiqués dans le manuel du programme de certification des *répartiteurs* de la NERC. [↑](#footnote-ref-7)